

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam   
 Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres   
 Telefoonnummer   
 E-mailadres   
 Website (\*)   
 RSIN (\*\*\*)

Actief in sector (\*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

**1 Algemeen (vervolg)**

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Huurders van Wonen Limburg helpen met hun klachten

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Stichting Huurdersbelangen Midden Limburg ondersteunt bewoners die in hun wijk of complex de leefbaarheid willen verbeteren. De werkzaamheden worden uitgevoerd van maandagmorgen tot en met woensdagmorgen van 09.00 uur tot 12.00 uur op ons kantoor.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Wij krijgen via begroting van Wonen Limburg voldoende geld om het hele jaar alle uitgaven zoals huur pand e.d te betalen.

**1 Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden uitsluitend verkregen om het kantoor staande te houden en hiervan worden de laptops ed gekocht.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[www.huurdersbelangenweert.nl/ANBI](http://www.huurdersbelangenweert.nl/ANBI)

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Wij ontvangen geen beloning, maar de vrijwilligersvergoeding die geldt voor de Belastingdienst. Voor elk uur mogen wij € 5,00 uit betalen tot een maximum van € 2100,00 per jaar.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De activiteiten die wij organiseren zijn uitsluitend bedoeld voor huurders van Wonen Limburg die ons elk jaar helpen met onderhoud en leefbaarheid in de complexen.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[www.huurdersbelangenweert/beleid 21-25](http://www.huurdersbelangenweert/beleid 21-25)

Open



### 3 Staat van baten en lasten

#### Baten

Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 58.500	€
		+
<b>Baten van subsidies</b>	€ 58.500	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 6.129	€
		+
<b>Giften</b>	€ 6.129	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
		+
<b>Som van alle baten</b>	€ 64.629	€ 0
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 19.058	€
Personeelskosten	€ 6.129	€
Huisvestingskosten	€ 21.704	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 7.738	€
Overige lasten	€	€
		+
<b>Som van de lasten</b>	€ 54.629	€ 0
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 10.000	€ 0

**3** Staat van baten en lasten (vervolg)**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Wij mogen van Wonen Limburg op jaarbasis als weerstandsvermogen € 10.000 op 31 december overhouden als buffer voor de onkosten in januari. Reden we krijgen 2 x per jaar een bedrag, voor het eerst einde januari of begin februari en daarna in juli.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[www.q.huurdersbelangenweert.nl/jaarverslagpenningmeester](http://www.q.huurdersbelangenweert.nl/jaarverslagpenningmeester)

Open